



START DG

C. II. Zrównoważona i efektywna gospodarka lokalna obszaru

P.2.2. Podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej przez osoby fizyczne



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Podstawy prawne:

1. Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
2. Ustawa RLKS – Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności
3. Rozporządzenia PE 2021/2115 oraz 2021/1060
4. Wytyczne podstawowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027;
5. Wytyczne szczegółowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność komponent Wdrażanie LSR”;
6. Wytyczne w zakresie niektórych zasad dokonywania wyboru operacji lub grantobiorców przez lokalne grupy działania

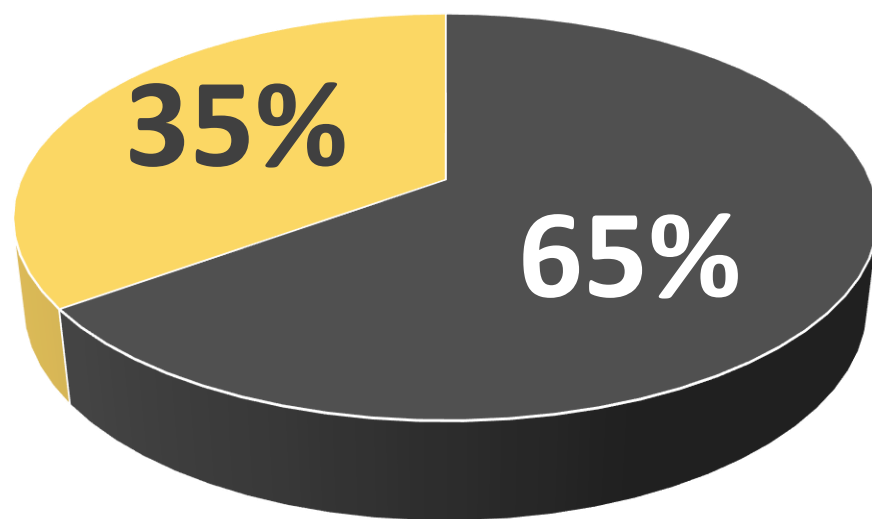


Finanse LSR

C. II. Zrównoważona i efektywna gospodarka lokalna obszaru

P.2.2. Podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej przez osoby fizyczne

150 000 €



■ wartość dofinansowania

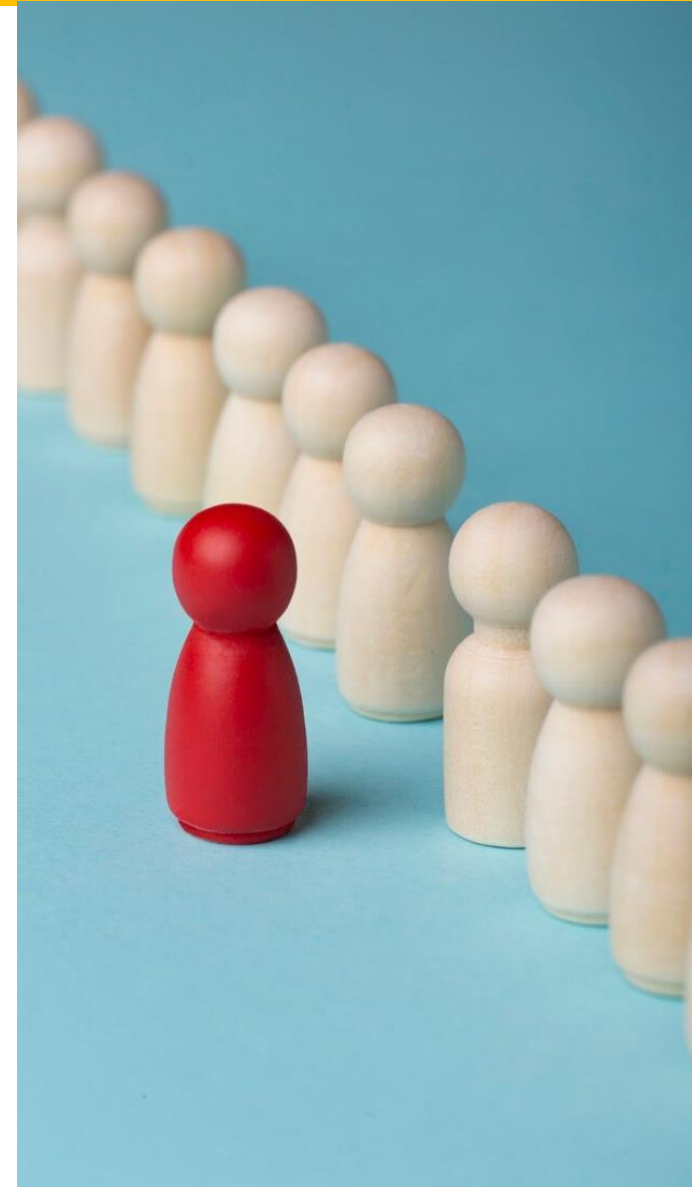
■ wartość wkładu własnego finansowego

- forma pomocy:
ryczałt
- maksymalna
kwota wsparcia
70.000,00zł
- kwota przyznanej
pomocy nie może
być niższa niż
50 000,00 zł

Warunki podmiotowe

Wnioskodawca:

- to osoba fizyczna
- posiada miejsce zamieszkania na obszarze objętym LSR co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP
- w okresie roku poprzedzającego złożenie wniosku o przyznanie pomocy (WOPP) nie wykonywał i nie wykonuje DG
- nie otrzymał dotychczas pomocy w ramach PROW 2014-2020 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej
- nie otrzymał dotychczas pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej (PS WPR) na operację w tym zakresie
- posiada numer identyfikacyjny producenta EP



Warunki przedmiotowe:



1. Podjęcie we własnym imieniu DG zgodnie z Ustawą Prawo przedsiębiorców.
2. Zgłoszenie do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników.
3. Utrzymanie zrealizowanej inwestycji przez co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy.
4. Osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.
5. Prowadzenie ewidencji sprzedaży produktów lub świadczonych usług.

Z pomocy wykluczone są operacje:

1. obejmujące budowę lub modernizację dróg, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków,
2. dotyczące świadczenia usług dla rolnictwa.



Nie są wspierane operacje/inwestycje, które zostały fizycznie ukończone lub w pełni zrealizowane przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy o ile wytyczne szczegółowe nie stanowią inaczej.



Nie są wspierane operacje/inwestycje, które mają charakter odtworzeniowy.



Koszty niekwalifikowalne



- 1) koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
- 2) koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych, a w przypadku I.10.8 – przekraczające 15% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
- 3) koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
- 4) koszty zakupu nieruchomości z wyłączeniem zakupu gruntu stanowiącego element operacji polegającej na budowie budynku inwentarskiego do wysokości 10% kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach I.10.1.1;
- 5) koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
- 6) koszty leasingu zwrotnego oraz dodatkowe koszty związane z umową leasingu, takie jak marża finansującego i ubezpieczenie;



7) podatek od wartości dodanej (VAT):

a) w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,

b) w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;

Podatek VAT może być kwalifikowalny w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 lit. b, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT.

Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

- 8) koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;
- 9) koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia;
- 10) koszty zakupu samochodów osobowych;
- 11) koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;
- 12) koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;
- 13) koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
- 14) koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;
- 15) koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;
- 16) wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach – ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;
- 17) koszty amortyzacji, z wyłączeniem I.13.3.





W przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.

Wnioskodawca ma udokumentowane doświadczenie lub kwalifikacje w przedmiocie realizowanego wniosku

4 pkt – TAK

0 pkt – NIE

Ocenie podlega czy Wnioskodawca posiada doświadczenie w tematyce, w której składa wniosek. Posiadane doświadczenie, wiedza i potencjał pozwolą na prawidłowe przeprowadzenie zaplanowanych działań w trakcie realizacji operacji i w okresie związania z projektem. Preferuje się, aby Wnioskodawca posiadał doświadczenie lub kwalifikacje w zakresie planowanego prowadzenia i zarządzania działalnością lub dysponował wiedzą lub doświadczeniem związanym z rodzajem planowanej do uruchomienia działalności. Celem potwierdzenia kwalifikacji i wiedzy należy przedłożyć co najmniej jeden z wymienionych dokumentów: zaświadczenia, certyfikaty, świadectwa ukończenia kursów, szkoleń, świadectwa lub dyplomy ukończenia szkoły, umowę o pracę, świadectwa pracy. Weryfikacja na podstawie dokumentów złożonych przez Wnioskodawcę.

Doradztwo w Biurze LGD

3 pkt – wnioskodawca osobiście konsultował wypełniony wniosek z pracownikami Biura LGD

0 pkt – wnioskodawca nie brał udziału w doradztwie Biura LGD

LGD preferuje wnioskodawców korzystających z doradztwa Biura LGD na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie. Konsultacja z pracownikami Biura LGD wypełnionego wniosku daje możliwość uniknięcia błędów i braków powodujących ryzyko odrzucenia wniosku. Weryfikacja na podstawie wpisu na karcie doradztwa.

Innowacyjność (skala, charakter)

5 pkt – operacja ma charakter innowacji na skalę obszaru, posiada charakter innowacji „imitującej” lub „kreatywnej”.

3 pkt – operacja ma charakter innowacji na skalę gminy z obszaru LGD, posiada charakter innowacji „kreatywnej” lub „imitującej”.

0 pkt – operacja nie ma charakteru innowacyjnego lub ma charakter innowacji „pozornej”, są to drobne zmiany oferujące rzekome nowości.

Kryterium odnosi się do zapisów LSR rozdz. VII Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru. Ocenie podlega czy operacja ma charakter innowacji „kreatywnej” –powstaje w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczy nowych produktów, usług, procesów lub organizacji, innowacji „imitującej” – wzorowana na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji; dotyczy nowego sposobu wykorzystywania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, społecznych. Ponadto ocenie podlega skala innowacyjności: skala co najmniej województwa, skala obszaru LGD, bądź brak charakteru innowacyjnego. Weryfikacja na podstawie opisu zawartego we wniosku.

Zamieszkanie Wnioskodawcy na obszarze LSR

4 pkt – Wnioskodawca jest zameldowany nieprzerwanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze LSR powyżej 24 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku

2 pkt – Wnioskodawca jest zameldowany nieprzerwalnie na pobyt stały lub czasowy na obszarze LSR od 12 do 24 m-cy poprzedzających dzień złożenia wniosku

LGD preferuje Wnioskodawców zamieszkujących na stałe na terenie działania LGD. Weryfikacja na podstawie załączonego zaświadczenia z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy.

Czas realizacji operacji

(za datę zakończenia realizacji operacji uznaje się dzień złożenia wniosku o płatność końcową).

2 pkt – nie dłużej niż 12 miesięcy

0 pkt – dłużej niż 12 m-cy

Kryterium wskazuje na preferowanie operacji, które będą realizowane nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy przyznania pomocy. Weryfikacja na podstawie zapisów we wniosku o przyznanie pomocy.

Wpływ na poprawę stanu środowiska naturalnego lub klimatu obszaru LSR

4 pkt – operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska i zmianom klimatu

2 pkt – operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub zmianom klimatu

0 pkt – operacja ma obojętny lub negatywny wpływ na ochronę środowiska lub klimatu

LGD preferuje operacje, w których zaplanowane zostały działania mające pozytywny wpływ na ochronę środowiska naturalnego i przeciwdziałające zmianom klimatu. Wnioskodawca powinien opisać planowane do zastosowania podczas realizacji operacji (wynikające z cyklu produkcji lub usługi) rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu. Preferowane są operacje wykorzystujące OZE, poprawiające parametry powietrza, gleby, wody, stosujące recykling. Kryterium weryfikowane na podstawie opisu realizacji operacji oraz wskazania konkretnych działań proekologicznych z wyłączeniem działań, które są wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Weryfikacja na podstawie zapisów we wniosku o przyznanie pomocy.

Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy osób w niekorzystnej sytuacji

2 pkt – Wnioskodawca jest osobą z grupy osób w niekorzystnej sytuacji

0 pkt – Wnioskodawca nie jest osobą z grupy osób w niekorzystnej sytuacji

LGD preferuje przedsięwzięcia dedykowane osobom należącym do grupy w niekorzystnej sytuacji, zdiagnozowanych na etapie budowy LSR i zapisanych w tym dokumencie tj. młodzież od 18 do 35 roku życia, kobiety. Weryfikacja na podstawie danych Wnioskodawcy.

Promocja LGD i LSR

4 pkt – Wnioskodawca zaplanował co najmniej dwie formy promowania LGD i LSR

2 pkt – Wnioskodawca zaplanował jedną formę promowania LGD i LSR

0 pkt – brak promocji LGD i LSR

LGD preferuje operacje, w których uwzględnione będą działania promocyjne tj. informacje o dofinansowaniu operacji ze środków danej LSR(np. tablica informacyjna, ogłoszenie w prasie, informacja na stronie www, Facebook, wydane ulotki, broszury). Poprzez promocję LSR i LGD rozumie się zawarcie informacji w postaci: „Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia „Długosz Królewski” wraz z LOGO LGD.

Maksymalna ilość punktów - 28 pkt

Wymagana minimalna ilość punktów – 15 pkt



Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Długosz Królewski”

ul. 1000-lecia 10, 62-874 Brzeziny

tel. 62 76 98 222, 508 331 886

e-mail: biuro@dlugoszkrolewski.org.pl

www.dlugoszkrolewski.org.pl



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027